### Document Review Assessment Plan

**Client name:** MU FUTURE TECH CO., LTD.

**Address:** 15/21 MOO 15, T. KLONGSONG, A. KLONGLUANG, PATHUMTANI 12120

**Standard:** ISO9001:2015

**Scope:** MANUFACTURE OF PART & JIG FIXTURE

**Date:** July 5, 2021  Off-site  On-site  Remote

**Contact person:** K.กาญจนา ยอดมั่น Tel: 081-902-2514

**Auditor:** Mr. Pattamagon Khunakonchittirak Tel: 081-432-1532

| **Day Number** | **Start Time** | **Process** | | **Person** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **09.00** | **Opening meeting เปิดประชุม** | | All Dept. |
|  | **09.30** | Confirm the Certification Requisition (Name, Address, Scope, Employee)  ยืนยันข้อมูลในใบสมัคร เช่น ชื่อ ที่อยู่ ขอบข่าย จำนวนพนักงาน | | Management, DCC |
|  |  | Product Regulation/Company License กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์/หนังสือรับรองบริษัท | | Management, DCC |
|  |  | Context of organization / หัวข้อ บริบทขององค์กร | | Management, DCC |
|  |  | Needs and expectations of interested parties / หัวข้อ ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | | Management, DCC |
|  |  | Risks and Opportunities / หัวข้อ การประเมินความเสี่ยงและโอกาส | | Management, DCC |
|  |  | Policy/Objective / หัวข้อ นโยบายคุณภาพและวัตถุประสงค์คุณภาพ | | Management, DCC |
|  |  | Documented Information / หัวข้อ การควบคุมเอกสารและบันทึก | | DCC |
|  | **12.00** | **Lunch พักกลางวัน** | |  |
|  | **13.00** | Management review / หัวข้อ การประชุมทบทวนผู้บริหาร | | Management, DCC |
|  |  | Internal audit / หัวข้อ การตรวจติดตามภายใน | | Management, DCC |
|  |  | Site Tour สำรวจหน้างาน | | Related Dept. |
|  |  | Plan for Stage 2 audit วางแผนการตรวจครั้งหน้า | | Management, DCC |
|  | **17:00** | **Report preparation เตรียมรายงาน** | | Auditor |
|  | **17:30** | **Closing meeting ปิดประชุม** | | All Dept. |
| Client Signature | | | Lead auditor Signature | |
|  | | |  | |

### หมายเหตุ: วัตถุประสงค์ในการตรวจประเมิน

-เพื่อประเมินและแสดงความสอดคล้องของระบบบริหารจัดการว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่รับรอง และหลักเกณฑ์ในการตรวจประเมิน รวมถึงกฎหมายและมาตรฐาน หรือสัญญาที่เกี่ยวข้อง

-เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ เพื่อให้มั่นใจถึงการที่สถานประกอบการมีการดำเนินระบบให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่อง

-เพื่อดูโอกาสในการปรับปรุงระบบบริหารจัดการเมื่อมีโอกาส